

# Redogörelse för utställning och samråd

<b>Beslutsdatum</b>	2021.06.15	<b>Dokumenttyp</b>	Plan (bilaga till Avfallsplan 2030)
<b>Beslutad av</b>	Kommunfullmäktige	<b>Dokumentägare</b>	Enheten för vatten-, avfalls- och VA-utveckling
<b>Diarienummer</b>	2020/SBF008692	<b>Giltighetstid</b>	2021-2030



## Innehållsförteckning

<b>1</b>	<b>Samrådsredogörelse vid framtagning av avfallsplan 2030 för Tyresö kommun .....</b>	<b>3</b>
1.1	Internremiss.....	3
1.1.1	Behandling av synpunkter från internremissen av avfallsplanen ....	4
1.2	Externremiss.....	7
1.2.1	Behandling av synpunkter från externremissen av avfallsplanen....	7
1.3	Behandling av sent inkomna synpunkter och revidering.....	10

<b>Senast reviderad av dokumentägaren</b>	
<b>Reviderad med anledning av</b>	

# 1 Samrådsredogörelse vid framtagning av avfallsplan 2030 för Tyresö kommun

Syftet med samråd är att samrådsparter ska få tillgång till information och få möjlighet att yttra sig så att underlaget för beslut om ny eller ändrad avfallsplan blir utrett i tillräcklig omfattning.

## 1.1 Internremiss

Förslag på ny avfallsplan för perioden 2020 – 2030 skickades ut på internremiss från och med den 5 februari till och med 6 mars 2019.

### Avfallsplanen skickades till följande funktioner:

Arbetarpartiet Socialdemokraterna i Tyresö

Centerpartiet i Tyresö

Fastighetsavdelningen

Kommunikationsenheten

Kristdemokraterna i Tyresö

Liberalerna i Tyresö

Miljö- och trafikenheten

Miljöpartiet i Tyresö

Moderaterna i Tyresö

Måltidsservice

Parkenheten

Planavdelningen

Produktion- och exploateringsavdelningen

Servicecenter

Sverigedemokraterna i Tyresö

Tyresö bostäder

VA- och renhållningsenheten

Vänsterpartiet i Tyresö

### Återkoppling på avfallsplanen har inkommit från följande funktioner:

Kommunikationsenheten

Kristdemokraterna i Tyresö

Måltidsservice

Planavdelningen

Produktions- och exploateringsavdelningen

Tyresö bostäder

VA- och renhållningsenheten

### 1.1.1 Behandling av synpunkter från internremissen av avfallsplanen

**Kommunikationsenheten** lämnar följande synpunkter på avfallsplanen:

Layouten för dokumenten följer kommunens grafiska profil och kommunikationsenheten godtar därmed avfallsplanen.

**Kristdemokraterna** lämnar följande kommentar på avfallsplanen:

Har inga ändringsförslag på avfallsplanen.

**Måltidsservice** lämnar följande synpunkter på avfallsplanen:

Har frågor gällande siffror för tallrikssvinn, som varit ett mål i tidigare avfallsplan 2008 – 2020 och som omnämns i bilaga 1 *Uppföljning av avfallsplan 2008 - 2020*.

I övrigt har måltidsservice inga synpunkter på avfallsplanen.

*Uppföljning av synpunkter:*

Måltidsservice har delgetts siffror från den undersökning som sammanställdes 2008 gällande tallrikssvinn i skolor, vilka kan användas för att jämföra kommande mängder matsvinn. Måltidsservice ser för närvarande över livsmedelsverkets modell för matsvinnsmätning i storkök och därför har ytterligare en uppföljningsmetod kompletterats mål 1.2 *Matsvinn*. Uppföljningsmetoden innebär att kökssvinn ska vägas i skolor för att kunna avgöra om svinnet har minskat.

**Planavdelningen** lämnar följande synpunkter på avfallsplanen:

Upplösningen i figur 1 (*Översiktskarta Stockholms län samt Tyresö kommun*), samt figur 2 (*Översiktskarta, nedlagda avfallsupplag i Tyresö kommun*) i bilaga 2 *Nulägesbeskrivning*, bör förbättras. Färgsättningen över de olika kommunerna bör förklaras eller ändras och bli enhetliga i figur 1.

Planavdelningen undrar om förordet verkligen går i linje med målet om avfallsminimering.

Planavdelningen uppmärksammar att målbeskrivningen för fokusområde 1 i bilaga 5, *Social konsekvensanalys*, inte helt stämmer överens med målbeskrivningen i avfallsplanen.

Vidare har avdelningen funderingar kring hur föreslagna insatser i den sociala konsekvensanalysen, som exempelvis riktad kommunikation anpassad med jämställdhetsperspektiv, tas vidare. Avdelningen kommer med förslag om att man i kommunikation om återvinning till medborgare skulle kunna belysa ojämställdhet. Kommunikationen kan också bestå av inspiration och kreativa lösningar där sysslor delas upp mellan både män och kvinnor och engagerar barn.

Slutligen önskar avdelningen att mål ska kommuniceras internt för att förankra avfallsplanen inom kommunens verksamheter. Riktlinjer och rutiner för vem ansvaret ligger hos är önskvärt, när det kommer till behovsanalyser och

omvärldsbevakning gällande bland annat kartläggning av behoven för återvinningsstationer samt uppmuntran av innovationer för återbruk i vardagen.

*Uppföljning av synpunkter:*

Upplösningen har förbättrats i båda kartbilderna, och färgerna har ändrats i figur 1 så att alla kommuner har samma färg.

Förordet har omformulerats efter att planen varit på internremiss och stämmer nu bättre överens med målet om avfallsminimering.

Målbeskrivningen i bilaga 5 har omformulerats så att den stämmer överens med den i planen.

De föreslagna aktiviteterna för riktad kommunikation tas tacksamt emot och kommer att beaktas vid framtagandet av handlingsplaner. Mer specifika åtgärder kommer också att arbetas fram i handlingsplanerna och därmed kommer det att förtydligas vilken funktion som ansvarar för respektive aktivitet. Hur avfallsplanen kan förankras internt kommer också att ses över.

**Produktions- och exploateringsavdelningen** lämnar följande synpunkter på avfallsplanen:

Anser att alla bilagor ska ha samma layout och därför bör utseendet på bilaga 5 *Social konsekvensanalys* samt bilaga 6 *Miljöbedömning* ändras så att den går i linje med övriga bilagor.

Vidare bör kartornas upplösning i bilaga 2, *Nulägesbeskrivning* förbättras.

Avdelningen lyfter att inkluderande insatser, som omnämns i den sociala konsekvensanalysen, är mycket bra.

Anser att kommunen bör föregå med gott exempel, förslagsvis genom källsortering på enheterna. Dessutom behövs mer generell information inom kommunens verksamheter så att det blir lätt att sortera rätt.

Krav om avfallsminimerande åtgärder skulle eventuellt kunna ställas vid upphandlingsskeden.

*Uppföljning av synpunkter:*

Layouten har diskuterats i arbetsgruppen, varvid beslut har fattats om att befintlig layout behålls. Detta eftersom att de bilagor som skiljer sig i layout är framtagen av Sweco och bör därför behålla det utseende som företaget valt att använda. Bilaga 6 *Miljöbedömning* har fått en framsida, där kommunens logga har infogats.

Kartornas upplösning i bilaga 2 har förbättrats.

Vid framtagandet av handlingsplaner kommer mer specifika åtgärder att arbetas fram och därmed kommer förslagen om tydligare riktlinjer om källsortering inom kommunens verksamheter ses över.

Upphandlingsenheten kommer under hösten 2019 att börja utreda möjligheten att ställa krav på miljö- och avfallsminimerande åtgärder i de mallar som upphandlare och beställare utgår ifrån. Av den anledningen finns inga åtgärdsförslag gällande upphandling i avfallsplanen, men möjlighet finns att inkludera detta vid framtagandet av handlingsplanerna, efter att utredningen är avklarad.

**Tyresö bostäder** lämnar följande synpunkter på avfallsplanen:

Framför vikten av att underlätta återvinning för hyresgäster, framförallt för de som inte har tillgång till bil. Tyresö bostäder ser gärna fler återvinningsstationer samt ställen för att lämna farligt avfall.

*Uppföljning av synpunkter:*

Detta behandlas redan i avfallsplanen. Dels i bilaga 5, *Social konsekvensanalys*, som tagits fram i samband med planen, där vikten av tillgänglighet lyfts, samt är en del i målet om närhet till återvinning (mål 2.2 *Förpackningar och tidningar*). Av denna anledning har kommentaren inte behandlats ytterligare.

**VA- och renhållningsenheten** lämnar följande synpunkter på avfallsplanen:

Har hittat ett par stav- och formuleringsfel.

*Uppföljning av synpunkter:*

Stav- och formuleringsfelen har åtgärdats.

## 1.2 Externremiss

Förslag på ny avfallsplan ställdes ut på externremiss från och med den 17 juni till och med 26 juli 2019. Avfallsplanen med tillhörande bilagor fanns då tillgängligt för allmänheten i kommunens Servicecenter samt digitalt på Tyresö kommuns webbsida. Annonsering om utställning av avfallsplanen gjordes i lokaltidningen 11 juni 2019.

### Inbjudan till att läsa remissversionen med tillhörande bilagor skickades till:

Förpacknings- och tidningsinsamlingen (FTI AB)  
 Länsstyrelsen  
 Nacka kommun  
 Nacka vatten och avfall  
 Naturskyddsföreningen  
 Naturvårdsverket  
 Politiska sekreterare för respektive politiskt parti i Tyresö  
 Scandinavian biogas fuels  
 Seka miljöteknik  
 SRV återvinning  
 Stockholm exergi  
 Stockholm vatten och avfall  
 Storstockholm  
 Sveriges kommuner och landsting (SKL)  
 Suez recycling AB  
 Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund (SMOHF)  
 Värmdö kommun

### Återkoppling på avfallsplanen har inkommit från följande aktörer:

Länsstyrelsen  
 Nacka vatten och avfall (NVOA)  
 Suez recycling AB  
 Sveriges kommuner och landsting (SKL)  
 Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund (SMOHF)

### 1.2.1 Behandling av synpunkter från externremissen av avfallsplanen

Sammanställning av de yttranden som inkom under samrådstiden, samt åtgärder kommer att redovisas nedan. Kompletta yttranden kommer att återfinnas som bilagor till detta dokument.

**Länsstyrelsen** lämnar följande synpunkter på avfallsplanen:

Länsstyrelsen anser att avfall som ligger utanför det kommunala ansvaret, samt schaktavfall, behandlas i en liten utsträckning i avfallsplanen.

Som en kust- och skärgårdskommun bör Tyresö kommun överväga att inkludera marint skräp i avfallsplanen.

Kommunen bör även överväga att knyta ihop avfallsplanen ytterligare med den fysiska planeringen och peka ut lämpliga upplag för schakt- och rivningsmassor, snö och återtagen sandningssand.

Vidare behöver bilaga 4 *Nedlagda avfallsupplag* kompletteras med information om vem som varit verksamhetsutövare för respektive deponi, samt vilka åtgärder som vidtagits och vilka åtgärder som planeras.

#### *Uppföljning av synpunkter:*

För att inkludera verksamhetsavfall, som ligger utanför kommunens ansvar, har åtgärdsförslag om informationsinsatser riktade mot verksamheter tillagts avfallsplanen. Dessa informationsinsatser fokuserar på avfallshantering och utsortering av förpackningar och tidningar.

För att minska transportbehovet av schaktmassor samt behovet av att bryta outnyttjade naturresurser, bör kommunen verka för att schaktmassor från kommunala bygg- och anläggningsverksamheter återanvänds lokalt. Utredningar för utökad hantering av schaktmassor inom kommunen kommer därför att fortlöpa under avfallsplanens giltighetstid. Utifrån resultatet i utredningarna kommer lämpliga åtgärdsförslag att kunna tas fram för en hållbar hantering av massor.

Ett av åtgärdsförslagen för målet *Nedskräpning* är att se över behovet av förbättrad avfallshantering vid kommunens badplatser. Åtgärden har formulerats om så att det tydligare framgår att detta är för att minimera risken för att bland annat marint skräp uppstår. Ett åtgärdsförslag om att kartlägga spridningsvägar för marint skräp i kommunen har också blivit tillagt i planen. Utifrån resultatet i kartläggningen tas lämpliga förebyggande åtgärder fram i handlingsplanerna.

Stycket om sand- och snöupplag i bilaga 2 *Nulägesbeskrivning* har förtydligats och ytor för snödeponering har pekats ut.

I tabell 2 i *Nulägesbeskrivningen* finns lagringsytor för schaktmassor redovisade.

Uppgifter om vem som varit verksamhetsutövare för respektive avfallsupplag har efter inkomna synpunkter redovisats i tabell 1 i bilaga 4 *Nedlagda avfallsupplag*. En spalt för vidtagna åtgärder samt planerade åtgärder har också tillagts i tabellen.

**Nacka vatten och avfall (NVOA)** lämnar följande synpunkter på avfallsplanen: Strukturen på fokusområden och mål är tydliga och logiska. Målen är mätbara och ambitiösa vilket är positivt, men kan bli svåra att nå och därför föreslås mer effektiva åtgärder för målet om avfallsminimering, grovavfall och matsvinn. Exempelvis genom mätning av matsvinn i kommunala kök.



För att klara av målet om avfallsminimering, matsvinn och återbruk krävs troligen också att åtgärder vidtas av de kommunala verksamheterna. Vidare lyfter NVOA risken för att handlingsplaner som beslutas utanför avfallsplanen inte får samma tyngd, eftersom de inte beslutas av kommunfullmäktige.

Det kan finnas behov av åtgärder i samband med upphandling, exempelvis genom att ställa krav på inköp av hållbara produkter som är möjliga att reparera.

Gällande återbruk kommenterar NVOA att de upplever en bristande efterfrågan och vilja till att köpa/använda återbrukat material.

Åtgärder gällande schaktmassor saknas i avfallsplanen.

I övrigt meddelar NVOA att de i framtiden önskar ett utökat samarbete mellan Nacka och Tyresö kommun, exempelvis vid framtagandet av handlingsplaner.

#### *Uppföljning av synpunkter:*

Mer detaljerade åtgärder för respektive mål kommer att arbetas fram i handlingsplanen, och därmed kommer möjligheter till mer effektiva aktiviteter att ses över. Efter dialog med måltidsservice har en uppföljningsmetod om att mäta kökssvinn i skolor tillkommit i avfallsplanen. För att ge handlingsplanerna mer tyngd kommer dessa att fastställas i samband med att budget fastslås, vilket har förtydligats i avfallsplanen.

Upphandlingsenheten kommer under hösten 2019 börja utreda möjligheten att ställa krav om miljö- och avfallsminimerande åtgärder i de mallar som upphandlare och beställare utgår ifrån. Av den anledningen finns inga åtgärdsförslag gällande upphandling i avfallsplanen, men möjlighet finns att inkludera detta vid framtagandet av handlingsplanerna, efter att utredningen är avklarad.

Gällande återbruk upplevs inte samma problematik i Tyresö där intresse för att köpa begagnade produkter finns.

För att minska transportbehovet av schaktmassor samt behovet av att bryta outnyttjade naturresurser, bör kommunen verka för att schaktmassor från kommunala bygg- och anläggningsverksamheter återanvänds lokalt. Utredningar för utökad hantering av schaktmassor inom kommunen kommer att därför att fortlöpa under avfallsplanens giltighetstid. Utifrån resultatet i utredningarna kommer lämpliga åtgärdsförslag att kunna tas fram för en hållbar hantering av massor.

Enheten för avfall och kretslopp har en positiv inställning till eventuella framtida samarbeten mellan kommunerna och är öppen för ett samarbete vid framarbetandet av handlingsplanen. Ett stycke om att förespråka samverkan mellan närliggande kommuner har lagts till i avfallsplanen.

**Suez recycling** lämnar följande synpunkter på avfallsplanen:

Planen ser bra ut, bortsett från ett stavfel.

*Uppföljning av synpunkter:*

Stavfelet har åtgärdats.

**Sveriges kommuner och landsting (SKL)**, har återkopplat och meddelat att de inte kommer att lämna några synpunkter på Tyresö kommuns avfallsplan.

**Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund (SMOHF)** lämnar följande synpunkter på avfallsplanen:

Förbundet saknar redovisning av riskklass för flera av de nedlagda deponierna i bilaga 4 *Nedlagda avfallsupplag*. Uppgifter om vem som varit verksamhetsutövare samt vidtagna och planerade åtgärder för respektive deponi bör även redovisas.

Fastighetsbeteckningen för objekt-id F0138-0076 ska vara Kumla 3:1273.

*Uppföljning av synpunkter:*

Bilaga 4 *Nedlagda avfallsupplag*, har kompletterats med uppgifter om branschklass för de avfallsupplag som saknar riskklassning. Uppgifter om vem som varit verksamhetsutövare för respektive avfallsupplag har efter inkomna synpunkter redovisats i tabell 1 i bilaga 4 *Nedlagda avfallsupplag*. En spalt för vidtagna åtgärder samt planerade åtgärder har också tillagts i tabellen.

Fastighetsbeteckningen har korrigerats och stämmer nu överens med uppgifterna från SMOHF.

### 1.3 Behandling av sent inkomna synpunkter och revidering

Under 2019 färdigställdes planen efter att synpunkter inarbetats från den externa remissrundan. På grund av sent inkomna synpunkter om att målnivåer bör bli mer ambitiösa, en stor omorganisation samt lagändringar som skulle inkomma under år 2020, beslutades att planen skulle skjutas upp och omarbetas.

Begreppet ”hushållsavfall” har ersatts med ”kommunalt avfall” i enlighet med den nya definitionen i lagstiftningen.

I övrigt har inledningen formulerats om för att förtydliga avfallets koppling till Agenda 2030 och dess centrala roll inför omställningen till en cirkulär ekonomi. Planens koppling till Tyresö-identiteten har förtydligats, och den tidigare visionen har ersatts med det övergripande målet *Inget avfall*, med ursprung från kommunens översiktsplan.

Vissa mål har formulerats om för att stämma överens med nationella mål och vissa målnivåer har justerats för att bli mer ambitiösa:

Mål som är nya/omformulerade sedan ursprungsversionen är:

- *1.1 25/25 målet* (Avfall Sverige) har tillkommit.
- *1.2 Kommunalt avfall* ska minska med 25 % per invånare. Målet ersätter tidigare målet för minskning av hushållsavfall, 15 %.
- *1.3 Textil* i restavfallet ska minska med minst 60 % i jämförelse med senaste plockanalysen som genomfördes 2018 (tidigare 50 %).
- *1.6 Massor* har tillkommit för att tydliggöra vikten av att planera för lokal masshantering i tidigt skede så att återanvändningen kan öka och antalet transporter minska.
- *2.2 Förpackningar och tidningar* där den totala mängden förpackningar och tidningar i restavfallet ska ha minskat med 50 % i jämförelse med senaste plockanalysen som genomfördes 2018 (tidigare 10 %).
- *2.3 Minst 60 % av det kommunalt avfallet förbereds för materialåtervinning och återanvändning.* Målet härstammar från det nationella etappmålet och ersätter avfallsplanens tidigare mål för materialåtervinning av grovavfall (50 %).
- *2.4 Sortering i kommunala verksamheter.* Årtalet har tagits bort från målformuleringen (tidigare framgick att målet skulle vara uppfyllt senast år 2030, när det i själva verket bör uppfyllas snarast möjligt).
- *3.4 Kundnöjdheten för avfallsverksamheten är minst 85 %.* Målet för kundnöjdhet var tidigare inte målsatt, utan beskrev bara att kundnöjdheten skulle öka.

Den reviderade versionen av avfallsplanen lämnades in för information i sambereidningsprocessen den 19 februari 2021, med presentation i hållbarhetsutskottet den 17 mars. Därefter gavs politikerna tre veckors betänkande för att återkomma med synpunkter och frågor. Miljöpartiet önskade att målen delas upp i etappmål för kortare perioder, samt att det tydligare ska framgå att målet för källsortering i kommunala verksamheter, samt målet för ett internt återbrukssystem ska genomföras snarast möjligt. Synpunkterna har arbetats in i planen.

I samband med att avfallsplanen presenterades som informationsärende i hållbarhetsutskottet, kommenterades att den ekonomiska nyttan vid måluppfyllelse bör framgå. Eftersom framtida kostnadsuppskattningar för avfallshanteringen är mycket osäkra kommer inga ekonomiska uppgifter att redovisas i avfallsplanen. Beräkningar för potentiella kostnadsbesparingar lämnas därför in som ett separat dokument.

De ändringar som gjorts efter samrådsperiodens år 2019 anses inte strida mot någon tidigare inkommen synpunkt och därför har justeringarna gjorts utan ytterligare remiss.