

# Avfallstaxa 2024

## Tyresö kommun

<b>Beslutsdatum</b>	2023-12-19	<b>Dokumenttyp</b>	Taxa
<b>Beslutad av</b>	Kommunfullmäktige	<b>Dokumentägare</b>	Enhetschef, enheten för avfall och kretslopp
<b>Diarienummer</b>	KSM-2023-988	<b>Giltighetstid</b>	2024-01-01 – tillsvidare

## Innehållsförteckning

<b>1</b>	<b>Allmänna bestämmelser .....</b>	<b>5</b>
1.1.1	Avfallsabonnemang .....	5
1.1.2	Betalningsskyldighet och faktura .....	5
1.1.3	Uppehåll .....	6
1.1.4	Förändringar i abonnemanget.....	6
1.1.5	Ägarbyte och uppsägning av abonnemang .....	6
1.1.6	Taxans konstruktion .....	6
1.1.7	Vad ingår i grundavgiften .....	7
1.1.8	Övriga arbeten och tjänster .....	8
1.1.9	Taxejustering .....	8
<b>2</b>	<b>Avgifter .....</b>	<b>9</b>
A1.	Grundavgifter småhus och komplementbyggnad/attefallshus .....	9
A2.	Rörliga avgifter småhus .....	9
A2.1	Småhus med behovshämtning av mat- och restavfall .....	9
A2.2	Småhus med platshämtning av mat- och restavfall.....	9
A2.2.1	Gångavstånd, mat- och restavfall .....	10
A3.	Uppsamlingsplats, boende i småhus .....	10
A3.1	Uppsamlingsplats för gemensamma kärl.....	10
A3.2	Uppsamlingsplats för enskilda kärl .....	10
A3.3	Uppsamlingsplats säsong, gemensamma kärl .....	11
A3.4	Uppsamlingsplats säsong, enskilda kärl.....	11
A4.	Avgifter flerbostadshus, samfällighet, grupphusområde och gemensamt hämtställe samt verksamhet .....	12
A4.1	Grundavgift flerbostadshus, samfällighet, grupphusområde och gemensamt hämtställe .....	12
A4.2	Grundavgift verksamhet och badplats.....	12
A4.3	Restavfall, rörliga avgifter flerbostadshus, samfällighet, grupphusområde och gemensamt hämtställe samt verksamhet .....	13
A4.4	Matavfallsinsamling flerbostadshus, samfällighet och grupphusområde med gemensamt hämtställe.....	13
A4.5	Matavfallsinsamling verksamhet .....	13

A4.6 Restavfallshämtning vid badplatser.....	14
A4.6.1 Matavfallshämtning vid badplatser .....	14
A4.7 Restavfall i komprimatorbehållare .....	14
A4.8 Rest- eller trädgårdsavfall i container.....	14
A5. Restavfall i krantömmande behållare.....	15
A6. Restavfall till sopsugsanläggning .....	15
A6.1 Stationär sopsugsanläggning med kommunalt huvudmannaskap .....	15
A6.2 Restavfall i mobil sopsugsanläggning .....	15
B1. Tilläggstjänster .....	16
B1.1 Övriga avgifter för mat-, rest och trädgårdsavfall.....	16
B1.2 Övriga tilläggstjänster .....	16
B1.3 Felsorteringsavgifter .....	16
B2. Slam .....	17
B2.1 Tömningsalternativ .....	17
B2.2 Ytterligare tömningsalternativ .....	17
B2.3 Övriga tilläggsavgifter .....	17
B3. Fettavskiljare.....	18
B3.1 Tömningsalternativ .....	18
B3.2 Ytterligare tömningsalternativ fettavskiljare .....	18
B3.3 Tömning av kombinerad matavfalls- och fettavskiljare .....	18
B4. Latrin .....	19
B5. Grovavfall .....	19
B5.1 Grovavfallsbeställning från småhus* .....	19
B5.2 Grovavfallsbeställning från flerbostadshus, samfällighet, grupphusområde och gemensamt hämtställe samt verksamheter .....	19
B5.3 Regelbunden grovavfallshämtning för flerbostadshus, samfällighet, grupphusområde och gemensamt hämtställe samt verksamhet.....	20
B5.4 Container grovavfall.....	20
B6. Elavfall 20	
B6.1 Beställning elavfallshämtning .....	20
B6.2 Regelbunden elavfallshämtning för flerbostadshus, samfällighet, grupphusområde och gemensamt hämtställe .....	21

B7. Trädgårdsavfall.....	21
B8. Sorterat bygg och rivningsavfall samt jord innehållande invasiva växtdelar.....	21
B9. Kretsloppscentralen .....	22
B10. Övriga tjänster .....	22
<b>3 Begreppsförklaringar .....</b>	<b>23</b>
3.1.1 Abonnemang .....	23
3.1.2 Automattömmande kärl .....	23
3.1.3 Behovshämtning.....	23
3.1.4 Behållare.....	23
3.1.5 Bygg- och rivningsavfall samt jordmassor med invasiva växtdelar .....	23
3.1.6 Elavfall .....	23
3.1.7 Flerbostadshus, samfällighet, grupphusområde och gemensamt hämtställe.....	24
3.1.8 Förpackningar och returpapper .....	24
3.1.9 Grovavfall .....	24
3.1.10 Grundavgift.....	24
3.1.11 Grupphus.....	24
3.1.12 Gångavstånd.....	24
3.1.13 Kommunalt avfall .....	24
3.1.14 Matavfall .....	25
3.1.15 Matavfallsinsamling.....	25
3.1.16 Restavfall (soppåsen) .....	25
3.1.17 Rörlig avgift .....	25
3.1.18 Småhus .....	25
3.1.19 Trädgårdsavfall .....	25
3.1.20 Verksamhet .....	25

# 1 Allmänna bestämmelser

Denna avfallstaxa träder i kraft 1 januari 2024 då kommunfullmäktiges tidigare antagna avfallstaxa, KSM2022-362 antagen 7 juni 2022, ersätts.

Gällande bestämmelser för hanteringen av kommunalt avfall finns i Renhållningsordning – avfallsföreskrifter i Tyresö kommun. Avfallstaxans avgifter ska betalas till Tyresö kommun, enheten för avfall och kretslopp.

Avfallstaxan är miljöstyrande och ska bidra till att styra mot Tyresö kommuns mål inom avfallsområdet. Miljöbalken 27 kap. 4-6 § ger kommunen möjlighet att ta ut avgift på ett sådant sätt att miljöanpassad avfallshantering främjas.

## **Avfallstaxan ska:**

- styra mot Europeiska, nationella och lokala miljömål inom avfallsområdet
- främja en miljöanpassad avfallshantering där farligt avfall, elavfall, grovavfall, trädgårdsavfall, förpackningar och matavfall sorteras ut för återvinning
- täcka kostnaderna för verksamheten (självfinansiering)
- vara tydlig och enkel att förstå och kommunicera
- ge kunden hög servicegrad
- stimulera en god arbetsmiljö.

## 1.1.1 Avfallsabonnemang

Samtliga bebyggda fastigheter, med avfall från hushåll och sådant avfall från andra källor som till sin art och sammansättning liknar avfall från hushåll, är skyldiga att ha ett abonnemang för hämtning av mat- och restavfall hos Tyresö kommun, enheten för avfall och kretslopp. Abonnemang sluts mellan fastighetsägare och Tyresö kommun. Om komplementbyggnad/attefallshus med separat hushåll finns, krävs ett separat grundavgift (abonnemang) för hämtning av mat- och restavfall hos Tyresö kommun, enheten för avfall och kretslopp.

## 1.1.2 Betalningsskyldighet och faktura

Fastighetsägaren/nyttjanderättshavaren/abonnemangsinnehavaren är betalningsskyldig för avgifter enligt denna avfallstaxa. Nya och ändrade abonnemang tecknas av Fastighetsägaren. Avgiften måste betalas även då det inte finns avfall att hämta.

Anmälan om hämtning görs till Tyresö kommun, Servicecenter. Betalningsskyldighet föreligger till dess anmälan om ändrade förhållanden har inkommit till Servicecenter.

Om inte betalning sker i tid, har Tyresö kommun rätt att debitera påminnelseavgift och gällande dröjsmålsränta. Lagstadgad moms ingår i avfallstaxan om inte annat anges.

### 1.1.3 Uppehåll

Uppehåll i mat- och restavfallshämtning, slam och fettömning kan efter ansökan till Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund (SMOHF) medges fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavaren om fastigheten inte kommer att nyttjas under en sammanhängande tid. Sex månader för mat- och restavfall och minst ett år för slam samt tre månader för verksamheter. Grundavgift ska betalas även under uppehållsperioden till Tyresö kommun, enheten för avfall och kretslopp. Ansökan ska ske minst en månad innan uppehållet är tänkt att börja till [Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund](#).

### 1.1.4 Förändringar i abonnemanget

Förändringar i avfallsabonnemanget som kan ha betydelse för beräkning av avgiften, exempelvis byte av kärlestorlek eller ändring av hämtningsintervall, ska anmälas till Tyresö kommuns Servicecenter eller via e-tjänst i god tid innan förändringen ska träda i kraft. Den nya avgiften regleras på kommande faktura. Nya eller ändrade abonnemang, tecknas av fastighetsägaren. Ansökningar avseende uppehåll i hämtning eller utökat intervall för mat- och restavfall samt slam- och fettömning, sker via [Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund](#).

För kompostering av köksavfall med godkänd varmkompost eller bokashibehållare krävs anmälan till [Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund](#).

Installation av köksavfallskvarn medges inte.

### 1.1.5 Ägarbyte och uppsägning av abonnemang

Anmälan om ägarbyte eller uppsägning av avfallsabonnemang ska göras av säljaren till Tyresö kommun, Servicecenter, på blankett som tillhandahålls av Servicecenter eller laddas ner på [Tyresö kommuns webbplats](#). Blanketten ska skrivas under av både säljare och köpare. Den tidigare fastighetsinnehavarens betalningsansvar upphör inte förrän anmälan inkommit till Servicecenter.

### 1.1.6 Taxans konstruktion

Avfallsavgiften är uppdelad i en grundavgift och en rörlig avgift. Utöver detta finns avgifter för tilläggstjänster. Grundavgifter och rörliga avgifter gäller samtliga hushåll och verksamheter i kommunen och anges i avsnitt 2A.

Den rörliga avgiften framgår av avfallstaxan och varierar beroende på behållartyp, storlek, hämtningsintervall samt om avfallet efter överenskommelse eller anvisning ska lämnas vid uppsamlingsplats. Avgifter debiteras kvartalsvis eller månadsvis.

Avgifter för tilläggstjänster, exempelvis hämtning av grovavfall, elavfall, trädgårdsavfall, slam, latrin och fett, anges i avsnitt B, "Separata avgifter, tilläggavgifter".

### 1.1.7 Vad ingår i grundavgiften

#### Småhus med egna kärl för avfallshämtning

- Lån av restavfallskärl om 130/140, 190, 240 eller 360/370 liter.
- Lån av matavfallskärl 140 liter. Rätt sorterat matavfall, i överenskommen insamlingslösning, hämtas kostnadsfritt för hushåll.
- Kostnadsfri insamling av grovavfall en gång per år efter beställning under fastställd period. Maximalt en storsäck med grovavfall hämtas vid farbar väg/fastighetsgräns, under förutsättningar som fastställs av enheten för avfall och kretslopp. Villkor för hämtning finns på [Tyresö kommuns webbplats](#).
- Kostnadsfri insamling av elavfall två gånger per år efter beställning under fastställd period. Maximalt 2m<sup>3</sup> avfall hämtas per gång vid farbar väg/fastighetsgräns. Villkor för hämtning finns på [Tyresö kommuns webbplats](#).
- Kostnader för hämtning och transport av kasserade kylmöbler av hushållskaraktär hämtas vid farbar väg/fastighetsgräns.
- 20 stycken fria inpasseringar till kretsloppscentralen där hushållen själva lämnar sitt sorterade avfall.
- Tillgång till avlämning av mindre elavfall och batterier i insamlingssskåpen "Samlarna" alternativt till Mobila miljöstationen.
- Tillgång till avlämning för rena och funktionella saker till Mobila Återbruksbilen.
- Kostnader för grundläggande information, administration, kundtjänst, avfallsplanering, avfallsförebyggande åtgärder och fakturering.

#### Flerbostadshus, samfälligheter och grupphusområden med gemensam insamlingslösning för avfall

- Lån av restavfallskärl om 130/140, 190, 240 eller 360/370 liter samt även 660 liter.
- Lån av gemensamma 140 liters matavfallskärl. Alternativa insamlingslösningar för mat- och restavfall bekostas av fastighetsägaren efter samråd och godkännande av enheten för avfall och kretslopp samt eventuellt bygglovsenheten.
- 20 stycken fria inpasseringar till kretsloppscentralen där hushållen själva lämnar sitt sorterade avfall.
- Kostnader för hämtning och transport av kasserade kylmöbler av hushållskaraktär på uppställningsplats vid farbar väg.
- Kostnader för grundläggande information, administration, kundtjänst, avfallsplanering, avfallsförebyggande åtgärder och fakturering.

Observera att kärl för förpackningsinsamling inte ingår i grundavgiften, kärl kan hyras eller köpas av upphandlade entreprenörer enligt fastställd maxtaxa, bilaga 1. Alternativa insamlingslösningar för förpackningar bekostas av fastighetsägaren efter samråd och godkännande av enheten för avfall och kretslopp samt eventuellt bygglovsenheten.

#### Verksamheter

- Lån av restavfallskärl om 130/140, 190, 240 eller 360/370 liter samt även 660 liter.
- Lån av gemensamma 140 liters matavfallskärl. Kostnad för hämtning tillkommer. Alternativa insamlingslösningar för mat- och restavfall bekostas av fastighetsägaren efter samråd och godkännande av enheten för avfall och kretslopp samt eventuellt bygglovsenheten.
- Verksamheter registrerade och med grundavgift för avfallshämtning (abonnemang) i Tyresö kommun, erbjuds att köpa inpasseringar för tillträde till kretsloppscentralen för avlämning av vissa avfallstyper.
- Kostnader för hämtning och transport av kasserade kylmöbler av hushållskaraktär vid farbar väg/fastighetsgräns.
- Kostnader för grundläggande information, administration, kundtjänst, avfallsplanering, avfallsförebyggande åtgärder och fakturering.

#### Komplementbyggnad/Attefallshus

- Delar kärl för mat- och restavfall med fastighetsägaren.
- Delar 20 stycken fria inpasseringar till kretsloppscentralen med fastighetsägaren. På kretsloppscentralen lämnar hushållen själva sitt sorterade avfall.
- Delar hämtning av kostnadsfri insamling av grovavfall en gång per år efter beställning under fastställd period med fastighetsägaren. Maximalt en storsäck med grovavfall hämtas vid farbar väg/fastighetsgräns, under förutsättningar som fastställs av enheten för avfall och kretslopp. Villkor för hämtning finns på [Tyresö kommuns webbplats](#).
- Delar kostnadsfri insamling av elavfall två gånger per år efter beställning under fastställd period med fastighetsägaren. Maximalt 2m<sup>3</sup> avfall hämtas per gång vid farbar väg/fastighetsgräns. Villkor för hämtning finns på [Tyresö kommuns webbplats](#).
- Kostnadsfri insamling av elavfall två gånger per år efter beställning under fastställd period.
- Kostnader för hämtning och transport av kasserade kylmöbler av hushållskaraktär vid farbar väg/fastighetsgräns.
- Kostnader för grundläggande information, administration, kundtjänst, avfallsplanering, avfallsförebyggande åtgärder och fakturering.

#### **Småhus i glesbygd och på öar**

- Lån av restavfallskärl om 130/140, 190, 240 eller 360/370 liter, på öar hämtning i säck. Hämtning under säsong enligt fastställt schema, alternativt på uppställningsplats vid farbar väg.
- 20 stycken fria inpasseringar till kretsloppscentralen där hushållen själva lämnar sitt sorterade avfall.
- Kostnader för hämtning och transport av kasserade kylmöbler av hushållskaraktär. Hämtning under säsong på uppställningsplats vid farbar väg.
- Kostnader för grundläggande information, administration, kundtjänst, avfallsplanering, avfallsförebyggande åtgärder och fakturering.

#### **Badplatser**

- Lån av restavfallskärl om 130/140, 190, 240 eller 360/370 liter.
- Lån av gemensamma 140 liters matavfallskärl med stor insatssäck. Kostnad för hämtning tillkommer.
- Kostnader för grundläggande information, administration, kundtjänst, avfallsplanering, avfallsförebyggande åtgärder och fakturering.

### 1.1.8 Övriga arbeten och tjänster

Arbete och tjänster, som till sin art eller utformning skiljer sig från de som är upptagna i taxan, debiteras enligt självkostnadspris med tillägg om 15 procent i administrationsavgift. Priset fastställs av Tyresö kommun, enheten för avfall och kretslopp.

### 1.1.9 Taxejustering

Avgifterna i denna taxa påverkas av index A12:1-3MD eller motsvarande.

Avgifterna kan justeras årligen från och med den 1 januari enligt ovan och fastställs av kommunstyrelsen. Indexreglering av taxan kan ske om inte kommunfullmäktige beslutar annat.



## 2 Avgifter

Samtliga avgifter är inklusive moms om inte annat anges.

### A1. Grundavgifter småhus och komplementbyggnad/attefallshus

Boendeform	Grundavgift per hushåll kr/år
Småhus	1 254
Komplementbyggnad/attefallshus	500
Småhus i glesbygd och på öar*	600

\*Hämtning under säsong alternativt uppställningsplats vid farbar väg.

### A2. Rörliga avgifter småhus

Samtliga mat- och restavfallskärl tömningsregistreras. För felsorteringsavgifter och övriga avgifter, se avsnitt B.

#### A.2.1 Småhus med behovshämtning av mat- och restavfall

Behovsanpassad hämtning av mat- och restavfall vid småhus med automattömmande kärl. Hämtning sker på schemalagd hämtningsdag upp till 52 gånger/år. Hämtning av matavfall är kostnadsfritt upp till 52 gånger/år.

Automattömmande kärl för restavfall, volym i liter	Rörlig avgift kr/hämtning	Matavfallskärl, 140 liter, kr/hämtning
90-140*	56	0
190	75	0
240	90	0
360-370	132	0

\*Kärl för restavfall finns att beställa i storlekarna 140-370 liter.

#### A2.2 Småhus med platshämtning av mat- och restavfall

Rörliga avgifter för småhus med platshämtning och fast hämtningsintervall. Avgift för gångavstånd (A2.2.1) tillkommer.

Kärl, volym i liter	Antal hämtningar per år	Rörlig avgift kr/kärl/år	Matavfallskärl, 140 liter, kr/hämtning
90-140*	26	1 572	0
190		1 947	0
240		2 927	0
360-370		4 512	0

\*Kärl för restavfall finns att beställa i storlekarna 140-370 liter.

### A2.2.1 Gångavstånd, mat- och restavfall

Avstånd	Antal hämtningar per år	Avgift per kärl, kr/hämtning restavfall	Avgift per kärl, kr/hämtning matavfall
5 - 10 m	26	39	39
11 – 20 m		55	55
< 20 m (max 30 m)		114	114

## A3. Uppsamlingsplats, boende i småhus

### A3.1 Uppsamlingsplats för gemensamma kärl

Gemensamma kärl som töms vid särskild uppsamlingsplats efter överenskommelse/anvisning av plats året runt eller vid tillfälliga vägarbeten etc. Anslutna hushåll faktureras separat. För felsorteringsavgifter, se B1.3.

Automattömmande restavfallskärl, volym i liter	Antal hämtningar per år	Restavfallskärl, hämtning, kr/kärl/år	Matavfallskärl 140 liter, kr/hämtning
190	52	2 376	0
240		3 001	0
360-370		4 626	0

### A3.2 Uppsamlingsplats för enskilda kärl

Enskilda kärl töms vid särskild uppsamlingsplats efter överenskommelse/anvisning av plats. Berörda hushåll eller fastighetsägare till upplåten mark erhåller 20 procents rabatt på ordinarie hämtningsavgift. Rabatten är avdragen i avgifterna nedan.

Automattömmande restavfallskärl, volym i liter	Antal hämtningar per år	Restavfallskärl, kr/hämtning	Matavfallskärl 140 liter, kr/hämtning
90-140*	52	45	0
190		61	0
240		72	0
360-370		106	0

\*Kärl finns att beställa i storlekarna 140-370 liter.

### A.3.3 Uppsamlingsplats säsong, gemensamma kärl

Gemensamma kärl hämtas vid särskild uppsamlingsplats (1 november-31 mars eller 1 april – 30 september) efter överenskommelse/anvisning av plats. Hämtningskostnaden fördelas på antalet anslutna hushåll. Övrig tid gäller enskild avfallshämtning och debitering i enlighet med avsnitt A2.1.

Automattömmande restavfallskärl, volym i liter	Antal hämtningar per år	Restavfall, hämtning, kr/kärl/år	Matavfallskärl 140 l hämtning, kr/kärl/år
190	52	1 187	0
240		1 500	0
360-370		2 313	0

### A.3.4 Uppsamlingsplats säsong, enskilda kärl

Enskilda kärl töms vid särskild uppsamlingsplats vintertid (1 november – 31 mars) efter överenskommelse/anvisning av plats. Övrig tid gäller avfallshämtning vid ordinarie hämtplats. Berörda hushåll erhåller 20 procents rabatt på ordinarie hämtningsavgift. Rabatten är avdragen i avgifterna nedan.

Automattömmande restavfallskärl, volym i liter	Antal hämtningar per år	Restavfall, kr/hämtning	Matavfallskärl 140 liter, kr/hämtning
90-140*	52	45	0
190		61	0
240		72	0
360-370		106	0

\*Kärl finns att beställa i storlekarna 140-370 liter.

## A4. Avgifter flerbostadshus, samfällighet, grupphusområde och gemensamt hämtställe samt verksamhet

Rörliga avgifter tillkommer. För felsorteringsavgifter, se B1.3.

### A4.1 Grundavgift flerbostadshus, samfällighet, grupphusområde och gemensamt hämtställe

Boendeform	Grundavgift per hushåll kr/år
Lägenhet/hushåll	852
Lägenhet med hemsortering av förpackningar*	602
Hushåll med icke självfinansierad krantömmande behållare för restavfall**	1 113

\*För att erhålla reducerad grundavgift krävs full utsortering av fastighetsnära insamling för förpackningar av plast, papper, metall, färgat och ofärgat glas, förpackningsmaterialet ska hämtas av kommunens upphandlade entreprenör och hämtningen ska anmälas via e-tjänst till kommunen.

\*\*Denna abonnemangsform nytecknas inte.

### A4.2 Grundavgift verksamhet och badplats

Verksamhetstyp	Grundavgift per verksamhet kr/år
Verksamhet	643
Badplats	537

#### A4.3 Restavfall, rörliga avgifter flerbostadshus, samfällighet, grupphusområde och gemensamt hämtställe samt verksamhet

Grundavgift per anslutet hushåll/verksamhet tillkommer. För felsorteringsavgifter, se B1.3.

Kärl, volym i liter	Antal hämtningar per år	Rörlig avgift för restavfallshämtning kr/år
140	26	1 165
	52	2 330
190	26	1 437
	36	2 466
	52	2 874
240	26	1 997
	52	3 994
370	26	2 798
	52	5 597
	104	12 090
660	26	4 538
	36	6 284
	52	9 077
	104	19 671
	156	29 953

#### A4.4 Matavfallsinsamling flerbostadshus, samfällighet och grupphusområde med gemensamt hämtställe

Behållartyp	Antal hämtningar/år	Matavfall kr/hämtning
Kärl 140 l	52	0
Kärl 140 l	104	0
Krantömmande behållare	52	0
Krantömmande behållare	26	0

För felsorteringsavgifter, se B1.3

#### A4.5 Matavfallsinsamling verksamhet

Behållartyp	Antal hämtningar/år	Rörlig avgift kr/år
Kärl 140 l	26	501
Kärl 140 l	52	1 001
Kärl 140 l	104	2 164

För felsorteringsavgifter, se B1.3.

#### A4.6 Restavfallshämtning vid badplatser

Automattömmande kärl, volym i liter	Antal hämtningar per säsong	Rörlig avgift kr/år
190	20	1 070
240	20	1 487
370	20	2 086
370	40	4 171

##### A4.6.1 Matavfallshämtning vid badplatser

Behållartyp	Antal hämtningar per säsong	Rörlig avgift kr/år
Kärl 140 l	20	360
Kärl 140 l	40	720

För felsorteringsavgifter, se B1.3.

#### A4.7 Restavfall i komprimatorbehållare

Dessa avgifter gäller komprimatorbehållare för insamling av restavfall. Avgiften inkluderar hämtning och behandling och gäller vid regelbunden, schemalagd hämtning av restavfall.

Komprimatorbehållare, storlek	Avgift kr/hämtning restavfall	Avgift kr/utställning/hemtagnig
5-14 m <sup>3</sup>	6 486	1 819
15-18 m <sup>3</sup>	8 262	
19-22 m <sup>3</sup>	9 811	
23-26 m <sup>3</sup>	11 747	
27-30 m <sup>3</sup>	13 565	

#### A4.8 Rest- eller trädgårdsavfall i container

Containerstorlek	Utkörning/hemtagnig kr	Avgift kr/hämtning	Hyra kr/dygn	Hyra kr/månad
Liftdumper < 10 m <sup>3</sup>	1 576	1 539	73	789
Lastväxlarcontainer 25 m <sup>3</sup>	1 576	2 237	62	637

Trädgårdsavfall får inte innehålla invasiva växter eller jorddelar.

## A5. Restavfall i krantömmande behållare

Småhus i grupphusområden med gemensam avfallshantering samt flerbostadshus och verksamheter med insamling i krantömmande behållare. Avgiften inkluderar hämtning och behandling. Grundavgift per lägenhet/verksamhet tillkommer. För felsorteringsavgifter, se B1.3.

Krantömmande behållare	Avgift kr/hämtning
Schemalagd hämtning restavfall, 3 m <sup>3</sup> behållare	721
Schemalagd hämtning restavfall, 5 m <sup>3</sup> behållare	897
Schemalagd hämtning matavfall, kr/hushåll	0
Extra hämtning utanför ordinarie tur	1 456

## A6. Restavfall till sopsugsanläggning

Avgifter avser både hushåll och verksamheter.

### A6.1 Stationär sopsugsanläggning med kommunalt huvudmannskap

Priset inkluderar hämtning och behandling av restavfall. Rättsorterat matavfall hämtas och behandlas kostnadsfritt. Grundavgift per lägenhet/verksamhet tillkommer.

Stationär sopsug Norra Tyresö centrum	Avgift kr/år
Avgift för hämtning av restavfall per ansluten lägenhet/verksamhet	3 032
Matavfall, insamling och behandling	0

### A6.2 Restavfall i mobil sopsugsanläggning

Mobil sopsug för insamling av restavfall	Avgift/per tömning
Avgift per tömning och dockningspunkt	5 503

## B1. Tilläggstjänster

### B1.1 Övriga avgifter för mat-, rest och trädgårdsavfall

Tjänst	Avgift
Extrahämtning av mat-, rest och trädgårdsavfall utanför ordinarie hämtningsdag	388 kr/tillfälle
Tillkommande kärl/säck för restavfall i samband med beställning av extra-/ordinarie hämtning	94 kr per kärl/säck
Extrahämtning av matavfall per tillkommande kärl i samband med extrahämtning	94 kr/kärl
Hämtning av restavfall i säck på skärgårdsöar	387 kr/säck

### B1.2 Övriga tilläggstjänster

Tilläggstjänster	Avgift
Utkörning och hemtagning av kärl	243 kr/kärl
Utkörning per tillkommande kärl i samband med beställning av utkörning/hemtagning av kärl	97 kr/kärl
Byte av kärlstorlek (inte matavfall)	294 kr/kärl
Gravitationslås inklusive montering på kärl/flytt av gravitationslås	813 kr/kärl
Tömnings- och behandlingsavgift, matavfall, kvarn till tank 1-3 m <sup>3</sup>	2 449 kr/tömning
Tömnings- och behandlingsavgift, matavfall, kvarn till tank 3,1-6 m <sup>3</sup>	3 894 kr/tömning
Tvätt av krantömmande behållare (spolning och sugning)	3 275 kr/behållare
Extraarbete utöver ordinarie administration, avgift per påbörjad timme	450 kr/timme

### B1.3 Felsorteringsavgifter

Felsortering	Avgift
Felsortering i mat-, rest-, grov-, trädgård- och elavfallskärl. Hämtning ingår inte	200 kr/kärl
Felsortering i krantömmande behållare för matavfall, inklusive hämtning	1 700 kr/hämtning
Felsortering i container av grovavfall, hämtning ingår inte	1 800 kr
Felsortering i storsäck för hämtning av grov-, eller bygg- och rivningsavfall. Hämtning ingår inte	600 kr/säck



## B2. Slam

### B2.1 Tömningsalternativ

Observera att en tömning per år och anläggning är obligatorisk. Om anläggningen inte kan tömmas på grund av övertäckning, bristfällig uppmärkning eller annan orsak, tas framkörningsavgift ut för respektive tjänst ut (B2.1-B2.2) samt för tilläggstjänsterna spolning och hetvattenspolning.

Storlek slam-anläggning	Behandlingsavgift	Frankörningsavg. Regelbunden tömning	Frankörningsavg. Flertanks-tillägg	Frankörningsavg. Extra-tömning	Frankörningsavg. Akut-tömning	Frankörningsavg. Jour-tömning
0-1 kbm	119 kr	665 kr	440 kr	761 kr	1 117 kr	3 220 kr
1,1-3 kbm	399 kr					
3,1-5 kbm	729 kr					
5,1-7 kbm	1 025 kr					
7,1-12 kbm	1 533 kr					

*Flertankstillägg gäller per tillkommande anläggning oavsett vilken typ av tömning som beställts (jour, akut, extra eller regelbunden)*

*Extratömning utförs inom sex arbetsdagar.*

*Akuttömning utförs inom tolv arbetstimmar, helgfria vardagar 07.00-17.00.*

*Jourtömning utförs inom sex arbetstimmar, helgfria vardagar fram till 22.00 samt mellan 08.00 och 22.00 under lördag, söndag och helgdag.*

### B2.2 Ytterligare tömningsalternativ

Specialfordon	Avgift
Slamtömning med båt per tillfälle (tömning sker under period fastställd av enheten för avfall och kretslopp). Inkluderar tömnings- och behandlingsavgift	4 826 kr/tillfälle
Tilläggsavgift för liten slambil	1 113 kr/tömning

### B2.3 Övriga tilläggsavgifter

Tilläggstjänster	Avgift
Slangdragning per fem meter intervall (10-50 meter)	102 kr
Tillkommande slamfordon/extra bemanning	1 353 kr/tim
Extra arbete, exempel slangdragning, framgrävning av lock, tungt lock	590 kr
Spolning i samband med tömning, avgift per påbörjad timme	824 kr/tim
Spolning samt återfyllnad minireningsverk	1 648 kr
Mellanpumpning	1 353 kr/tim

Tilläggstjänster	Avgift
Hetvattenspolning	4 093 kr/tillfälle

## B3. Fettavskiljare

### B3.1 Tömningsalternativ

Observera att en tömning per månad och anläggning är obligatorisk. Om anläggningen inte kan tömmas på grund av övertäckning, bristfällig uppmärkning eller annan orsak, debiteras framkörningsavgift samt kostnader för beställda tjänster (redovisade i B3.1 B3.2 samt för tilläggstjänsterna spolning och hetvattenspolning).

Storlek fettavskiljare	Behandlingsavgift	Framkörningsavgift Regelbunden tömning	Framkörningsavgift Extra-tömning	Framkörningsavgift Akuttömning
0-3 kbm	811 kr	1 318 kr	1 359 kr	1 840 kr
3,1-5 kbm	1 713 kr			
5,1-7 kbm	2 973 kr			

*Extratömning utförs inom sex arbetsdagar.*

*Akut tömning utförs inom tolv arbetstimmar, helgfria vardagar 07.00-17.00.*

### B3.2 Ytterligare tömningsalternativ fettavskiljare

Jourtömning, framkörningsavgift	Avgift
Fett samt kombinerad matavfalls- och fettavskiljare	6 677 kr

*Jourtömning utförs inom sex arbetstimmar, helgfria vardagar fram till 22.00 samt mellan 08.00 och 22.00 under lördag, söndag och helgdag.*

### B3.3 Tömning av kombinerad matavfalls- och fettavskiljare

Storlek kombitank	Behandlingsavgift	Framkörningsavgift, regelbunden tömning	Framkörningsavgift, extratömning	Framkörningsavgift, akuttömning
0-3 kbm	487 kr	973 kr	1 318 kr	1 840 kr
3,1-5 kbm	1 027 kr			
5,1-7 kbm	1 622 kr			
7,1-12 kbm	1 946 kr			

### B3.4 Övriga tilläggsavgifter fettavskiljare samt kombinerad matavfalls- och fettavskiljare

Tilläggstjänst	Avgift
Slangdragning, per fem meter intervall (10 – 50 meter)	102 kr

Tilläggsjänst	Avgift
Litet tömningsfordon, per tillfälle	1 459 kr
Extra arbete på plats, avgift per påbörjad timme	1 520 kr/tim
Spolning fettavskiljare, avgift per påbörjad timme	824 kr/tim
Hetvattenspolning	4 093 kr/tillfälle

## B4. Latrin

Hämtning	Avgift
Hämtning och behandling av latrinbehållare av engångstyp*.	964 kr/st
Framkörningsavgift ej framställt/synligt kärl	964 kr/per framkörning

\* Lyftvikt maximalt 15 kilo. Övriga hämtningsvillkor finns på [Tyresö kommuns webbplats](#).

## B5. Grovavfall

För definition av grovavfall, se avsnitt 3.1.9. För felsorteringsavgifter, se avsnitt B1.3.

### B5.1 Grovavfallsbeställning från småhus\*

Hämtningsalternativ	Avgift
Grovavfall i storsäck* á 1 m <sup>3</sup> (storsäck ingår och levereras vid beställning)	728 kr/säck
Möbler eller förpackat grovavfall, maximalt två m <sup>3</sup> /hämtning	1 848 kr/framkörning
Behandlingsavgift tillkommer för samtliga grovavfallstjänster	3 kr/kg

\*För småhus med enskilt kärl gäller detta hämtning utöver den avgiftsfria hämtningen av grovavfall i storsäck som ingår i abonnemanget. Övriga hämtningsvillkor finns på [Tyresö kommuns webbplats](#).

### B5.2 Grovavfallsbeställning från flerbostadshus, samfällighet, grupphusområde och gemensamt hämtställe samt verksamheter

Hämtningsalternativ	Avgift
Grovavfall i kärl (370-660l)	513 kr/framkörning
Möbler eller förpackat grovavfall, maximalt två m <sup>3</sup> /hämtning	1 848 kr/framkörning
Behandlingsavgift tillkommer för samtliga grovavfallstjänster	3 kr/kg

### B5.3 Regelbunden grovavfallshämtning för flerbostadshus, samfällighet, grupphusområde och gemensamt hämtställe samt verksamhet

Hämtningsalternativ	Frankörningsavgift per hämtställe och tillfälle	Behandlingsavgift
Grovavfall i kärl (370-660l)	339 kr	3 kr/kg
Extrahämtning	488 kr	3 kr/kg

För regelbundet intervall krävs minst sex hämtningar per år. Övriga hämtningsvillkor finns på [Tyresö kommuns webbplats](#).

### B5.4 Container grovavfall

Containerstorlek	Utkörning/hemtagning kr	Avgift kr/hämtning	Behandlingsavgift kr/ton	Hyra kr/dygn	Hyra kr/månad
Lastväxlarcontainer 25 m <sup>3</sup>	1 576	1 839	1 915	58	1 155

## B6. Elavfall

Hämtningen avser elavfall av hushållskaraktär. För definition av elavfall, se avsnitt 3.1.6. Övriga hämtningsvillkor finns på [Tyresö kommuns webbplats](#). För felsorteringsavgifter, se avsnitt B1.3.

Kylskåp och frysar hämtas avgiftsfritt vid fastighetsgräns/plats där värdmöjlighet för lastbil finns.

### B6.1 Beställning elavfallshämtning

Maximalt två m<sup>3</sup> elavfall ingår per hämtställe.

Hämtningsalternativ	Avgift
Beställning från småhus*	509 kr/hämtställe
Beställning från flerbostadshus, samfällighet, grupphusområde och gemensamt hämtställe**	509 kr/hämtställe
Beställning från verksamhet** Inklusive lagstadgad rapporteringsavgift för farligt avfall	1 662 kr/hämtställe

\*För småhus med eget avfallsabonnemang gäller detta hämtning utöver de avgiftsfria hämtningarna av elavfall som ingår i abonnemanget.

\*\* Kärl ingår (140-660l). I avgiften ingår även hämtning av småbatterier, ljuskällor och lysrör i separata behållare (självfinansierade).

## B6.2 Regelbunden elavfallshämtning för flerbostadshus, samfällighet, grupphusområde och gemensamt hämtställe

Frankörning	Avgift
Regelbunden hämtning av elavfall lastat i kärl*	509 kr/hämtställe

\*Kärl ingår (140-660l). I avgiften ingår även hämtning av småbatterier, ljuskällor och lysrör i separata behållare (självfinansierade).

## B7. Trädgårdsavfall

Fastighetsägare kan teckna ett abonnemang för hämtning av trädgårdsavfall i kärl. I priset ingår kärl samt upp till 16 hämtningar per säsong (vecka 15-46). Kärlet förvaras av abonnemangstecknaren utanför säsong. Hämtningsvillkor finns på [Tyresö kommuns webbplats](#). För felsorteringsavgifter, se avsnitt B1.3.

Behållare, volym	Avgift för hämtning och behandling per säsong och kärl	Avgift för utställning/ hemtagning av kärl*
370 l kärl	1 455 kr	294 kr

\*Utöver säsongskostnad tas engångsavgift ut vid utställning av kärl vid abonnemangstart samt vid hemtagning av kärl vid uppsägning av tjänst.

## B8. Sorterat bygg och rivningsavfall samt jord innehållande invasiva växtdelar.

Hämtning inkluderar framkörning, hämtning och säck/säckar eller container samt lån av container. Behandlingsavgifter tillkommer. Enbart tjänst för hushåll	
Framkörning inklusive hämtningar av en-sex säckar bygg- och rivningsavfall	1 649kr
Extra säck för bygg och rivningsavfall, inklusive hämtning, pris per säck	329 kr
Liftdumpercontainer med sorterat bygg- och rivningsavfall inklusive utställning och hemtagning samt lån av container maximalt tio arbetsdagar <sup>1</sup>	4 000 kr
Framkörning inklusive hämtning av en-sex säckar med jord innehållandes invasiva växtdelar	2 800 kr
Liftdumpercontainer med invasiva jord- och växtdelar inklusive utställning och hemtagning samt lån av container maximalt tio arbetsdagar	3 500 kr
Behandlingsavgifter av sorterat bygg- och rivningsavfall från hushåll. Framkörningsavgift tillkommer. Enbart tjänst för hushåll.	
Trä	447 kr/ton
Metall	0 kr/ton

Plast	1 099 kr/ton
Glas	2 089 kr/ton
Gips	1 649 kr/ton
Mineral	1 099 kr/ton
Jord innehållandes invasiva växtdelar	920 kr/ton
Osorterat bygg- och rivningsavfall i container	3 000 kr/ton

## B9. Kretsloppscentralen

För att besöka kretsloppscentralen behövs ett inpasseringskort. Läs mer på

[Tyresö kommuns webbplats](#).

Inpassering kretsloppscentralen	Avgift
Verksamhet	470 kr/inpassering
Extra inpassering privatperson*	254 kr/inpassering
Nytt inpasseringskort (pga. exempelvis förlorat kort)	166 kr/kort

\* För privatpersoner ingår 20 stycken kostnadsfria inpasseringar i grundavgiften.

## B10. Övriga tjänster

Tjänster som inte tidigare omnämnts i denna avfallstaxa utförs mot självkostnad.

Administrationsavgift om 15 procent tillkommer.

## 3 Begreppsförklaringar

### 3.1.1 Abonnemang

Som fastighetsägare måste du ha ett abonnemang för grundavgift samt hämtning av avfall.

### 3.1.2 Automattömmande kärl

Kärl som töms av sidlastande avfallsfordon med mekanisk lyftarm, som når maximalt 1,5 meter. Det krävs särskilda förutsättningar för att hämtning ska kunna ske. Kärlen behöver stå på plant underlag i nivå med vägen, med minst 60 centimeters fritt utrymme runt om och öppningen mot vägen. Vid hämtning lyfts kärlet uppåt, vilket innebär att eventuella träd, buskar och andra hinder inte får inkräkta på utrymmet. Avfallet ska vara välpacketerat och förslutet i påse eller paket så att innehållet inte sprids vid hämtning eller riskerar att fastna i kärlet. Vid hämtning vänds kärlet upp och ner över tippfickan på avfallsbilen, det är då som chippet på kärlet registrerar en tömning. Chauffören hoppar inte ut vid själva hämtningstillfället då det sker med automatisk tömningsarm på bilen. Det är fastighetsägarens eget ansvar att antingen vända på kärlet med handtaget utåt eller inte placera kärlet i anslutning till vägen om det inte ska hämtas.

### 3.1.3 Behovshämtning

Småhus med eget avfallsabonnemang och kärl har behovshämtning av mat- och restavfall. Kärlen är försedda med ett datachip och varje hämtning registreras när kärlet lyfts och töms. Restavfallshämtningarna utgör underlag för fakturering (matavfallskärlet hämtas kostnadsfritt). Avfallsbilen kommer varje vecka, på schemalagd veckodag, men tömmer enbart kärl som är framställda för tömning, alltså de kärl som har öppningen vänd mot vägen/gatan.

### 3.1.4 Behållare

Avser avfallsbehållare som Tyresö kommuns entreprenör tömmer/hämtar, t.ex. kärl, säck, bottentömmande/krantömmande behållare och container.

### 3.1.5 Bygg- och rivningsavfall samt jordmassor med invasiva växtdelar

Avfall som uppkommer vid renovering, rivning och byggnation ska tas om hand så att allt som går att återvinna sorteras ut. Jordmassor som innehåller invasiva växtdelar ska hanteras separat.

### 3.1.6 Elavfall

Alla saker som har sladd eller batteri räknas som elavfall. Även lågenergilampor, glödlampor och lysrör hör till elavfall. Många apparater och leksaker har inbyggda batterier, om de inte kan avlägsnas, lämnas hela apparaten/leksaken till insamlingen av

elavfall. Med elavfall av hushållskaraktär avses exempelvis spisar, tv-apparater, torktumlare, torkskåp, köksfläktar, tvätt- och diskmaskiner som kan användas i ett hushåll. Läs mer om elavfall på [kommunens webbplats](#). Observera att begränsningar finns för verksamheters elavfall och avlämnarintyg krävs.

### 3.1.7 Flerbostadshus, samfällighet, grupphusområde och gemensamt hämtställe

Bostadshus med fler än två lägenheter som samfälligheter, grupphusområden och gemensamt hämtställe med gemensam avfallshämtning.

### 3.1.8 Förpackningar och returpapper

Avser vanligtvis förpackningar av papper, plast, metall, färgat och ofärgat glas.

Returpapper är tidningar, kataloger, reklamblad, broschyrer, pocketböcker, skriv- och ritningspapper och andra trycksaker.

### 3.1.9 Grovavfall

Grovavfall är allt som kan förekomma i ett hem eller ett kontor men som är för stort eller tungt för att läggas i restavfallspåsen. Det kan vara till exempel trasiga möbler, husgeråd, cyklar och emballage. Läs mer om grovavfall på [kommunens webbplats](#).

### 3.1.10 Grundavgift

Grundavgiften är en fast avgift som alla bebyggda fastigheter betalar varje år. Avgiften är inte knuten till avfallshämtningen vid fastigheten utan ska täcka hushållens kostnader för bland annat drift av kretsloppscentralen, mottagning och hantering av farligt avfall samt grovavfall. Olika tjänster ingår i de olika grundavgifterna. I samtliga grundavgifter ingår information, kundservice och avfallsplanering.

### 3.1.11 Grupphus

Bostadsbebyggelse med kedjehus, radhus eller parhus med gemensam avfallshämtning.

### 3.1.12 Gångavstånd

Dragavstånd för hämtpersonalen, avståndet mäts från fordonets uppställningsplats till kärlets hämtplats.

### 3.1.13 Kommunalt avfall

Kommunalt avfall definieras i 15 kap. 3 § miljöbalken. Där framgår att kommunalt avfall är avfall från hushåll och sådant avfall från andra källor som till sin art och sammansättning liknar avfall från hushåll.



### 3.1.14 Matavfall

Matrester innehåller energi och näring. Det viktigaste är självklart att äta upp maten, men av det som ändå blir över som exempelvis kaffesump, frukt- och äggskal, kan vi producera värdefull biogas och biogödsel av. Läs mer om hur du sorterar på [kommunens webbplats](#).

### 3.1.15 Matavfallsinsamling

Matavfall från hushåll och verksamheter samlas in i brunt 140 liters kärl eller annan avsedd behållare godkänd av Tyresö kommun. Läs mer om hur du anmäler dig på [kommunens webbplats](#).

### 3.1.16 Restavfall (soppåsen)

Restavfall är det avfall som blir kvar när matavfall, farligt avfall, el-, grovavfall, returpapper och förpackningar har sorterats ut. Restavfallet samlas in i kärl eller annan behållare och går till förbränning och omvandlas till fjärrvärme och el.

### 3.1.17 Rörlig avgift

Den rörliga avgiften per år utgörs av själva hämtningen av ditt avfall, det vill säga storleken på ditt kärl/behållare, antal hämtningar per år, hämtningssätt och eventuell extrakostnad för gångavstånd.

### 3.1.18 Småhus

En- och tvåbostadshus (inkl. parhus och radhus med enskilda abonnemang) med abonnemang för enskild avfallshämtning (eget kärl).

### 3.1.19 Trädgårdsavfall

Alla som har en trädgård eller grön innergård har trädgårdsavfall. Det kan vara löv, häckklipp, mindre mängder fallfrukt, ogräs eller gräs. Jord, sand, grus samt större grenar, stammar och stubbar är inte trädgårdsavfall. Större mängder fallfrukt lämnas separat på kretsloppscentralen. Läs mer om trädgårdsavfall på [kommunens webbplats](#).

### 3.1.20 Verksamhet

Affärer, restauranger, skolor, förskolor, vårdinrättningar, fritidsanläggningar, båtklubbar med mera som inte utgörs av boende.

Tillsammans gör vi skillnad för  
miljön!

Så når du oss:

Servicecenter telefon: 08-578 291 00

E-post: [servicecenter@tyreso.se](mailto:servicecenter@tyreso.se)

Postadress: Marknadsgränd 2, 135 81 Tyresö

Hemsida: [tyreso.se/avfall](http://tyreso.se/avfall)

tyresö kommun

